



## PANEVĖŽIO KURČIŲJŲ IR NEPRIGIRDINČIŲJŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Parko g. 19, LT-37326, Panevėžys, tel. +370 604 06931  
el. p. [kurciuju@kurciujumokykla.lt](mailto:kurciuju@kurciujumokykla.lt), [danute.krisciuniene@kurciujumokykla.lt](mailto:danute.krisciuniene@kurciujumokykla.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191816651

Tvirtinu:  
Mokyklos direktorė

Danutė Kriščiūnienė

### DARBO PLANAS BIRŽELIO MĖNESIUI 2021-05-31 Panevėžys

Eil. Nr.	Priemonė	Diena, laikas, vieta	Atsakingas (dalyvauja)
<b>1. Pasitarimai, konferencijos, seminarai</b>			
1.1.	Dalyvavimas NŠA projekte.	1-30 d.	Surdopedagogė metodininkė P. Stančauskienė, surdopedagogė R. Kasparienė, vyresnysis lietuvių gestų kalbos mokytojas V. Glušokas.
1.2.	LGK BP rengimo grupės susitikimai dėl bendrojo plano projekto ruošimo.	1, 3, 8, 10, 15, 17, 22, 28, 29 d. 15.30-17.30 val. Nuotoliniu būdu	Vyresnysis lietuvių gestų kalbos mokytojas V. Glušokas.
1.3.	Lietuvių gestų kalbos mokymai dalykų mokytojams.	1, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28, 29 d. 12.00-13.00 val. Gestų kalbos kabinetas	Vyresnysis lietuvių gestų kalbos mokytojas V. Glušokas.
1.4.	Susitikimas dėl atnaujinamo ugdymo turinio (3 dalis).	2 d. 15.00-17.00 val. Nuotoliniu būdu	Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė.
1.5.	Koordinacinės tarybos posėdis.	2 d. 16.00-17.00 val.	Direktorė D. Kriščiūnienė.
1.6.	Mokinių susirinkimas 5-10 kl. mokiniams. Darbotvarkė: 1. Dėl anketos „Mokinių mokymosi	4 d. 8.30 val. Muziejus	Socialinė pedagogė ekspertė E. Kazlauskienė, klasių vadovai.

	<p>pasiekimai.</p> <p>2. Dėl „Gerumo valandos“.</p> <p>3. Dėl saugaus elgesio atostogų metu (gatvėje, prie vandens telkinių, traumų tikimybė).</p> <p>4. Socialinių įgūdžių užsiėmimas.</p>		
1.7.	<p>Kvalifikacijos kėlimo mokymai/ psichologo konsultacijos pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos projektą „Gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo organizavimas“ (lektorė psichologė Kristina Grigalavičienė).</p>	<p>7 d. 15.00-17.00 val. Nuotoliniu būdu</p>	<p>Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė, mokytojai: L. Beinarauskienė, V. Glušokas, R. Kabelis, R. Kasparienė, D. Kuosienė, L. Rutkauskienė, V. Vanagienė, V. Žiugždaitė, socialinė pedagogė E. Kazlauskienė.</p>
1.8.	<p>Mokytojų tarybos posėdis. Darbotvarkė: 1. Dėl ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytinių pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelių, pradinių klasių mokinių individualių pažangos pažangos stebėjimo ir fiksavimo, pažangos įsivertinimo lapų, P - 4 kl. mokinių II-ojo pusmečio bei metinio mokymosi ir elgesio rezultatų aptarimo, mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, pažymėjimų išdavimo 4 kl. mokiniams. 2. Dėl informacijų pateikimo.</p>	<p>14 d. 13.00 val. Nuotoliniu būdu</p>	<p>Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė, ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo grupės, P – 4 klasių vadovai.</p>
1.9.	<p>Kvalifikacijos kėlimo mokymai/ psichologo konsultacijos pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos projektą „Gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo organizavimas“ (lektorės: psichologė Kristina Grigalavičienė ir Dovilė Kovalenkinienė).</p>	<p>14 d. 15.00-17.00 val. Nuotoliniu būdu</p>	<p>Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė, mokytojai: L. Beinarauskienė, V. Glušokas, R. Kabelis, R. Kasparienė, D. Kuosienė, L. Rutkauskienė, V. Vanagienė, V. Žiugždaitė, socialinė pedagogė E. Kazlauskienė.</p>
1.10.	<p>VGK posėdis. Darbotvarkė: 1. Dėl 1 - 10 kl. mokinių, besimokančių pagal pritaikytas ir individualizuotas programas, II – ojo pusmečio bei metinio rezultatų</p>	<p>14 d. Laikas pagal atskirą pranešimą</p>	<p>VGK nariai, klasių vadovai, dalykų mokytojai.</p>

	analizės. 2. Dėl kitų klausimų (esant reikalui).		
1.11.	Metodinių grupių posėdžiai. Darbotvarkė: 1. Pedagoginės saviraiškos ir kūrybiškumo įtaka ugdymo(si) rezultatams, pasiekimams. 2. Mokyklos galimybės, tenkinant mokinių saviraiškos poreikius bendrabučio auklėtojo veikloje.	14-21 d.	Metodinės tarybos pirmininkė L. Lazdauskienė, metodinių grupių pirmininkai.
1.12.	Mokytojų tarybos posėdis. Darbotvarkė: 1. Dėl 5 – 10 kl. mokinių II pusmečio bei metinio rezultatų įvertinimo, mokinių individualios pažangos įsivertinimo, stebėjimo ir fiksavimo lapų bei mokinių kėlimo į aukštesnę klasę. 2. Dėl pažymėjimų 8 kl., 10 kl. mokiniams išdavimo, PUPP rezultatų, 2021 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų, pažymėjimų išdavimo 10 kl. mokiniams. 3. Dėl ugdymo plano projekto 2021 - 2022 m. m. 4. Dėl mokinių profesinio orientavimo ir profesinio informavimo, karjeros ugdymo. 5. Dėl informacijų pateikimo.	21 d. 16.10 val. Nuotoliniu būdu	Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė, 6 – 10 klasių vadovai.
1.13.	Tarybos posėdis. Darbotvarkė: 1. Dėl mokyklos nuostatų keitimo. 2. Dėl atsakomybės, kuriant palankias ugdymui(-si) edukacines erdves. 3. Dėl vizituojančio surdopedagogo darbo bendro lavinimo ir ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigose. 4. Dėl mokinių profesinio orientavimo ir profesinio informavimo, karjeros ugdymo. 6. Dėl 2021-2022 m. m. ugdymo plano projekto pristatymo. 7. Dėl informacijų pateikimo.	22 d. 14.00 val. Muziejus	Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė, Tarybos pirmininkė V. Vanagienė, profesijos patarėja Z. Bložienė.
1.14.	Išplėstinis metodinės tarybos posėdis. Darbotvarkė: 1. Pedagoginės saviraiškos ir	22 d. 14.15 val. Nuotoliniu būdu	Metodinės tarybos pirmininkė L. Lazdauskienė, direktoriaus

	<p>kūrybiškumo įtaka ugdymo(si) rezultatams, pasiekimams.</p> <p>2. Mokyklos galimybės, tenkinant mokinių saviraiškos poreikius bendrabučio auklėtojo veikloje.</p> <p>3. Diskusija „Asmeninės pažangos stebėjimas ir fiksavimas, įsivertinimas su klasės vadovu“.</p> <p>4. Dėl parengtų, papildytų edukacinių erdvių (lauko/patalpų) pristatymo.</p> <p>5. Dėl supažindinimo su naujaisiais metodiniais leidiniais kurtiesiems ir neprisigirdintiesiems, specialiųjų poreikių mokiniams.</p> <p>6. Dėl veiklos vertinimo ataskaitų už 2020 -2021 m. m. apibendrinimo.</p> <p>7. Dėl teminių planų bei programų elektroniniame variante rengimo.</p>		pavadootoja ugdymui L. Bartnykienė, metodinių grupių pirmininkai.
1.15.	<p>Tėvų (globėjų, rūpintojų) ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo grupės, P-10 klasių susirinkimai.</p> <p>Darbotvarkė:</p> <p>1. Dėl mokinių II pusmečio bei metinio rezultatų įvertinimo, mokinių individualios pažangos įsivertinimo, stebėjimo ir fiksavimo lapų bei mokinių kėlimo į aukštesnę klasę.</p> <p>2. Dėl ugdymo plano projekto 2021 - 2022 m. m.</p> <p>3. Dėl informacijų pateikimo.</p>	Iki birželio 23 d. Nuotoliniu būdu	Klasių vadovai.
<b>2. Priežiūra, konsultacijos</b>			
2.1.	Filmo apie mokyklą kūrimas.	1-28 d.	Biologijos, fizikos, gamtos ir žmogaus vyresnioji mokytoja D. Kuosienė. kompiuterių specialistas J. Jaruševičius.
2.2.	„Kolega kolegai“ pamokų stebėjimas pagal KGR tvarkos aprašą.	1 d. 10.20-11.05 val.	Biologijos, fizikos, gamtos ir žmogaus vyresnioji mokytoja D. Kuosienė.
2.3.	Mokyklos nuostatų derinimas.	Iki 4 d.	Direktorė D. Kriščiūnienė.
2.4.	Kiemsargių darbo priežiūra.	7-11 d.	Direktorė D. Kriščiūnienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams R.

			Puidokas.
2.5.	Mokyklos patalpų parengimo atostogų laikotarpiui priežiūra.	25 d.	Direktorė D. Kriščiūnienė.
2.6.	Gestų kalbos vertėjo A. Bražinsko paskaita apie gestų vertėjų darbą.	Pagal atskirą pranešimą	Direktorė D. Kriščiūnienė, visi mokytojai.
<b>3. <u>Mokyklos renginiai, kitos priemonės</u></b>			
3.1.	Akcija „Mano gražiausios akimirkos“.	1 d. P-4 kl. 11.15-12.00 val. 5-10 kl. 12.20-13.05 val. Mokyklos kiemas	Direktorė D. Kriščiūnienė, socialinė pedagogė ekspertė E. Kazlauskienė, klasių vadovai.
3.2.	Vaikų dienos minėjimas. 2 kl. mokinių išvyka į Kultūros ir poilsio parką, piešimas ant asfalto.	1 d. 12.20 – 13.05 val. Kultūros ir poilsio parkas, Parko g. Panevėžys	Tikybės mokytoja V. Žiugždaitė, 2 kl. vadovė L. Lazdauskienė.
3.3.	„Robolabas“ užsiėmimai.	1, 8, 15.15 – 16.15 val. Muziejus  15 d. (baigiamasis) 15.15 val. „Robolabas“ centre, Kniaudiškių g. 40, Panevėžys	Direktorė D. Kriščiūnienė, kompiuterių specialistas J. Jaruševičius, vyresnioji auklėtoja R. Morozienė.
3.4.	Mokinių paskatinamoji kelionė į Anykščius.	3 d. 9.00 val. Anykščiai	Socialinė pedagogė ekspertė E. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė, vairuotojai J. Stogytė ir T. Kalpokas.
3.5.	Tarptautinės draugiškos futbolo varžybos 5 - 10 kl. mokiniams „Būkime kartu“, skirta tarptautinei nerūkymo dienai.	3 d.	Kūno kultūros mokytoja metodininkė, auklėtoja V. Vanagienė, vyresnysis auklėtojas A. Juknevičius.
3.6.	2 kl. mokinių išvyka į Vilnių ir Trakus.	8 d. 8.00 val. Vilnius - Trakai	Pradinių klasių mokytoja metodininkė L. Lazdauskienė, vairuotoja J. Stogytė.
3.7.	Matematikos lygčių sprendimo konkursas 6-10 kl. mokiniams bei filmo peržiūra „Tylos zona“.	8 d. 8.30 val.	Matematikos, ekonomikos ir verslumo vyresnioji mokytoja Z. Bložienė.
3.8.	Kūrybinės dirbtuvės 5-10 kl. mokiniams „Mandalų gamyba” ir jų paroda.	8 d. Mokyklos edukacinės erdvės, muziejus	Chemijos mokytoja metodininkė, vyresnioji geografijos

			mokytoja J. Pūkaitė, biologijos, fizikos, gamtos ir žmogaus vyresnioji mokytoja D. Kuosienė.
3.9.	Išvyka 9-10 kl. mokiniams į Panevėžio profesinio rengimo centrą, susipažinti su santechniko bei staliaus amatu.	9 d. 8.30 val.	Profesijos patarėja Z. Bložienė.
3.10.	Fizinio raštingumo, sveikatingumo šventė „Noriu būti stiprus ir sveikas“ - žygis į Dembavą, Pajuostę.	9 d. 9.00 val.	Kūno kultūros mokytoja metodininkė, auklėtoja V. Vanagienė, klasių vadovai. Dalyvauja visa mokyklos bendruomenė.
3.11.	Edukacinė, pažintinė, mokomoji išvyka integruota su fiziniu ugdymu, anglų kalba, lietuvių gestų kalba, karjeros ugdymu. Dešimtokų šventė.	10 d. 7.30 val. Puodžių g. 10, Klaipėda, Karklė, Palanga	Tarybos pirmininkė V. Vanagienė, 9-10 kl. vadovė R. Kasparienė, vyresnysis lietuvių gestų kalbos mokytojas V. Glušokas, profesijos patarėja Z. Bložienė.
3.12.	Psichologės Dovilės Jankauskienės paskaita mokiniams tema „Konfliktų sprendimas“.	11 d. 8.30 val. III a. salė	Direktorė D. Kriščiūnienė, kompiuterių specialistas J. Jaruševičius, klasių vadovai.
3.13.	Popietė „Skrisk, vaikystės drugeli“.	11 d. 10.00 val. Mokyklos kiemas	Pradinių klasių mokytoja metodininkė L. Lazdauskienė, vyresnioji pradinių klasių mokytoja I. Matuzevičienė, muzikinės ritmikos mokytoja metodininkė R. Liutkevičienė, vyresnioji gestų kalbos mokytoja L. Čiplienė.
3.14.	Viktorina 6-7, 8 kl. mokiniams „Mineralinės medžiagos augaluose“.	15 d. 10.20-11.05 val. Mokyklos edukacinės erdvės	Chemijos mokytoja metodininkė, vyresnioji geografijos mokytoja J. Pūkaitė, biologijos, fizikos, gamtos ir žmogaus vyresnioji mokytoja D. Kuosienė.
3.15.	„Robolabas“ baigiamasis užsiėmimas.	15 d. 15.15 val. „Robolabas“ centre, Kniaudiškių g. 40, Panevėžys	Direktorė D. Kriščiūnienė, klasių vadovai.

3.16.	Išvyka į miesto archyvą 8-10 kl. mokiniams.	16 d. 8.30 val.	Istorijos mokytoja metodininkė L. Rutkauskienė
3.17.	Šv. Mišios už mokyklą, jos bendruomenę: buvusius ir esamus mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus), pedagogus, savanorius, geradarius, mokyklos įkūrėją a.a. kun. P. Kavaliauską.	18 d. 10.00 val. Šv. Apaštalo Petro ir Povilo bažnyčia, Smėlynės g. 10, Panevėžys	Tikybės mokytoja V. Žiugždaitė, visa mokyklos bendruomenė, buvę mokyklos mokytojai, darbuotojai.
3.18.	Visos mokyklos bendruomenės (mokytojų, specialistų, darbuotojų) mokslo metų baigimo šventė.	23 d. 13.00 val. Mokyklos edukacinės erdvės	Direktorė D. Kriščiūnienė, pavaduotojas ūkio reikalams R. Puidokas, muzikinės ritmikos mokytoja metodininkė R. Liutkevičienė.
3.19.	Labai gerai besimokančių ir besielgiančių mokinių pokalbis – diskusija „Arbata su direktore“.	Pagal atskirą pranešimą	Direktorė D. Kriščiūnienė, socialinė pedagogė ekspertė E. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Bartnykienė.
3.20.	Edukacinė išvyka mokytojams.	Pagal atskirą pranešimą	Direktorė D. Kriščiūnienė, metodinės tarybos pirmininkė L. Lazdauskienė.
3.21.	Popietė „Lik sveikas, darželi“.	Pagal atskirą pranešimą	Vyresnioji priešmokyklinio ugdymo pedagogė A. Sviderskienė, vyresnioji gestų kalbos mokytoja L. Čiplienė.

Danutė Kriščiūnienė, 517300, 8 60 406931, el. paštas: danute.krisciuniene@kurciuujumokykla.lt